新聞撰稿格式

1. 字型全部都為新細明體 12級字
2. 大標: **加粗** 並請在大標前加上**【校園廣角/左岸生活/數位關懷】** 另外，大標要具體點出主題
3. 導言: 導言前請加上【記者　你是誰／採訪報導】 \*注意是空一格全形

導言不超過150字

導言需點出整篇報導重點 EX:人事時地物

導言 與小標之間需空一行

1. 內文: 內文前每個段落前請空一格全形

報導若是超過700字 請加入小標(小標請加粗)　小標不超過十個字

內文若是有分段 段落之間請空一行

標點符號一律使用 全形

英文字請用 半形

數字請用國字寫出　ex: 編採社目前有三十三名社員

時間用法 ex: 民國一○三年五月十日 ~~民國103年5月10日~~

~~民國一零三年五月十日~~

選字 ex:臺灣 ~~台灣~~

第一次提到受訪者名字或機構名稱需用全銜，並用括號加註簡稱的名字，如後面還需提到，即可用簡稱

Ex: 國立東華大學編輯採訪社（以下簡稱編採社）

1. 圖說: 圖片與內文段落間需空一行

標點符號一律用全形

圖說結尾記得加上句號並加註拍攝者名字

圖說與圖片之間”不需”空一行

1. 照片: 最少3張照片（交稿時請另外傳給版編並標明1.2.3…）
2. 相關資訊: 數字請用半形

冒號請用全形

1. 校園廣角版編：黃琬玲
2. 左岸生活版編：陳瑜
3. 數位關懷版編：林宇嫣